

Referat fra møde i Skolebestyrelsen

**Torsdag den 22. september 2016 kl. 18.00 – 20.00 på Sct. Jørgens,
Manøvej 14, 4700 Næstved**

Medlemmer:

Tine Willingshøj
Louise Jakobsen
Anita Scheel
Lars Jørgensen
Stine Enderleit
Lena Larsen
Anders Mikkelsen
Henrik Andersen
Søren Skytte
Mette Klit
Tonny Buggild
Anne Thornild
Søren Nielsen
Stine Larsen
Troels Møller

Afbud: Nils

Fra ledelsen: Annika og Susanne

Fraværende/afbud: Nils

Referent: Susanne Kusk

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden (2 minutter)

Dagsorden godkendt

Kort drøftelse af forretningsordenen.

Referatet udsendes dagen efter mødet. Hvis SB-medlemmer ikke er kommet med indsigelser indenfor 3 dage – er referatet godkendt.

2. Plan for resten af møderne (2 minutter) (Louise) (Orientering)

Se bilag.

Møderne flyttes til kl. 18.30

Mødeplanen godkendt

Kobberbakkeskolen
Parkvej 109
4700 Næstved

Telefon 5588 8200

kobberbakkeskolen@naestved.dk

www.kobberbakkeskolen.dk

Dato: 28. september 2016

3. Gennemgang og vedtagelse af principper (60 minutter) (Alle) (Beslutning)

Principperne behandles enkeltvis og der hvor der er enighed godkendes de og lægges på skolens hjemmeside. På mødet skal kun diskuteres indholdsmæssige rettelser, redaktionelle tager skolens sekretær sig af.

Principper, der ikke kan godkendes, udskydes til næste møde. Se bilag, et per princip, dvs. 13 bilag.

Principper med ”§44...” foran refererer til ”Bekendtgørelse af lov om folkeskolen”.

1. Stine Schilling (Røn), Henrik (Ugl), Stine E (Sct),
 - a. §44 stk. 2.2 Princip for adgangen til at opfylde undervisningspligten ved at deltage i undervisningen i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening, jf. § 33, stk. 9,
 - b. §44 Stk. 5. Skolebestyrelsen godkender inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte retningslinjer, om voksne skal kunne deltage i folkeskolens undervisning i henhold til § 3, stk. 8, og fastsætter principper herfor.
 - c. §44 stk. 2.6 fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v.
 - d. §44 stk. 2.7 skolefritidsordningens virksomhed.

2. Søren Mølgaard (Sct J), Anita (Sjø, Sct), Nils(Syd), Søren Skytte (Røn)
 - a. §44 Stk. 7. Princip for ansættelsesudvalg.
 - b. §44 stk. 2.3 samarbejdet mellem skole og hjem, og om skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet,
 - c. §44 stk. 2.4 underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen.(disse mangler i på intra 16. september)

3. Anne (Syd), Lena (Sct), Mette (Røn), Anders (Sct)
 - a. Princip for klassedannelse.
 - b. §44 Stk. 2.1 undervisningens organisering, herunder elevernes undervisningstid på hvert klassetrin, skoledagens længde,

- understøttende undervisning, holddannelse, samarbejder efter § 3, stk. 4, 1. pkt., eventuel undervisning efter § 5, stk. 4, udbud af valgfag, specialundervisning på skolen og elevernes placering i klasser,
- c. §44 Stk. 2.5 arbejdets fordeling mellem blandt det undervisende personale.
4. Ramus Malling (Sjø), Tine (Syd), Louise (Syd,Røn), Rasmus Østergaard (Røn, Sjø)
- a. §44 Stk. 4 Ordensregler for alle matriklerne.
- b. Princip brobygning mellem Sjølundsskolen og de øvrige skoler.
- c. §44 Stk. 6 Skolebestyrelsen godkender inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte retningslinjer, om skolens virksomhed skal omfatte aktiviteter i henhold til § 3, stk. 9, og fastsætter principper herfor.

Ordensreglerne blev godkendt. De andre principper drøftes på kommende møde.

4. Værdiregelsæt (30 minutter) (Alle) (Drøftelse)

Herunder det videre arbejde med "Kursus for nyvalgte skolebestyrelser 2016 Næstved Kommune". Hvem vil deltage i en arbejdsgruppe.

På mødet kan vi drøfte, om de der deltager i kurset, også vil arbejde med værdiregelsættet. Det er alligevel lektier for til næste kursusgang.

Der blev etableret arbejdsgrupper

*Udkast til værdiregelsættet udarbejdes af Anita og Stine
Hjemmeopgaven af Louise og Lena*

5. Selvforvaltningsaftale og bestyrelsesrapportering (15 minutter) (Annika) (drøftelse)

Input til punktet

"Skolebestyrelsen har tilsynspligt med undervisningen, og tilse at den gennemføres.

Måske der skal udarbejdes et princip for hvordan vi agter at udøve den pligt.

Da vi ikke har store muligheder for fysisk at kontrol, må der rapporteres til bestyrelsen om elevfravær lærerfravær, antal

gennemførte timer med planlagt lærer, undervisning gennemført med vikar og undervisning aflyst.

Rapporteringen skal være efter samme principper på alle afdelinger, og også fra gang til gang således at bestyrelsen har mulighed for at følge udviklingen. Lærerfravær lærerskift og dårlig undervisning ved vikar er noget af det der fylder meget hos forældre, og som gør at de vurderer vores folkeskole som ringere end alternative tilbud.”

Og

”Skolestrukturen

- a. Hvordan vil man opnå højere faglighed?
- b. Hvad er succeskriterierne?
- c. Hvordan vil man måle det?”

Se selvforvaltningsaftalen som bilag.

~~6. Foreløbig dagsorden til mødet den 31. oktober (5 minutter)~~ (drøftelse)

~~Se bilag.~~

~~Udgår grundet for at nå de øvrige punkter. Input kan sendes til Nils.~~

Punkt 6 udsættes til næste møde

SB ønsker en plan fra ledelsen over, hvordan tilsynspligten kan udføres.

Rapporteringen skal være efter samme principper på alle afdelinger, og også fra gang til gang således at bestyrelsen har mulighed for at følge udviklingen. Lærerfravær, lærerskift og dårlig undervisning ved vikar er noget af det der fylder meget hos forældre og som gør, at de vurderer vores folkeskole som ringere end alternative tilbud.”

Endvidere ønsker SB generel information om f.eks.test og trivselsundersøgelser, arbejdstilsyn, specialundervisning, hændelser og episoder.

7. Information fra medlemmer og ledelse (10 minutter) **(orientering)**

- a. Elevrådet: Klager ang. skemaerne – lektionslængde, vandreklasser.
- b. Forældrene:
- c. Medarbejderne:
- d. Skoleledelsen: Annika informerer om beslutning om nedlæggelse af centerrådet på afdeling Sydby.

Der var ikke kvalificerede ansøgere til den daglige ledelsesstilling på afd. Sjølund.

Annika Bramming er i dialog med skolechef, Lars Nedergaard.

8. Orienteringer fra bestyrelsen til forældre (drøftelse)

Udarbejdelse af nyhedsbrev, skal vi og i givet fald hvem og hvornår?

Niels og Henrik og udarbejder nyhedsbreve

9. Eventuelt (3 minutter)